

**Вазирлик вакилларининг хизмат сафарлари, халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан олиши мумкин бўлган совға қиймати, шунингдек, уни тасарруф этиш тартиби, тадбирларга тайёргарлик кўриш, уларни ўтказиш ва вакиллик харажатларини амалга ошириш тўғрисидаги
НИЗОМ**

Мазкур Низом Ўзбекистон Республикаси Коррупцияга қарши курашиш агентлигининг 2023 йил 13-мартдаги 54-сон буйруғи билан тасдиқланган, Адлия вазирлиги томонидан 2023 йил 13 мартда 3425-сон билан рўйхатдан ўтказилган “Давлат фуқоролик хизматчиси томонидан хизмат сафарлари, халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан олиниши мумкин бўлган совға қиймати, шунингдек уни тасарруф этиш тўғрисидаги Низом” ҳамда Молия вазирининг 2015 йил 19 ноябрдаги 92-сонли буйруғи билан тасдиқланган, Адлия вазирлиги томонидан 2015 йил 19-ноябрда 2730-сон билан рўйхатдан ўтказилган “Вазирликлар, идоралар, корхоналар ва ташкилотлар ходимлари Ўзбекистон Республикаси ташқарисига хизмат сафарига юборилганда хизмат сафари харажатлари учун маблағлар бериш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида Низом” талаблари асосида ишлаб чиқилган.

1-боб. Умумий қоидалар

1. Низомда Ўзбекистон Республикаси Сув хўжалиги вазирлиги ходимлари кейинги ўринларда (*ходимлар*) Ўзбекистон Республикаси ҳудудидан ташқарида амалга ошириладиган хизмат сафарлари, халқаро ва бошқа расмий тадбирлар, шунингдек Ўзбекистон Республикаси ҳудудида ўтказиладиган халқаро ва бошқа расмий тадбирлар (*бундан буён матнда – халқаро ва бошқа расмий тадбирлар деб юритилади*) муносабати билан совға олиши мумкин.

Ўзбекистон Республикаси ҳудудида ўтказиладиган халқаро ва бошқа расмий тадбирлар билан боғлиқ бўлмаган хизмат сафарлари муносабати билан вазирлик ходимларининг совға олиши тақиқланади.

2. Мазкур Низомда қуйидаги асосий тушунчалардан фойдаланилади:
совға – вазирлик ходимларига халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан жисмоний ва юридик шахслар томонидан бепул тақдим этилган, моддий қимматга эга бўлган мол-мулк ёки беғараз кўрсатилган хизмат;

халқаро тадбирлар – вазирлик номидан, унинг расмий вакиллари ҳамда хорижий мамлакатлар ва халқаро ташкилотлар вакиллари иштирокида ўзаро ҳамкорлик муносабатларини ўрнатиш, алоқаларни ривожлантириш, тажриба алмашиш мақсадида ташкил этиладиган ва ўтказиладиган тадбирлар, хусусан Ўзбекистон Республикаси делегациясининг хорижий мамлакатга, хорижий мамлакат делегациясининг Ўзбекистон Республикасига ташрифи билан боғлиқ тадбирлар;

расмий тадбирлар – вазирликка юклатилган вазифа ва функциялардан келиб чиқиб, вазирлик номидан, унинг расмий вакиллари иштирокида ташкил этиладиган, муайян мақсадларга эришишга қаратилган тадбирлар (*расмий қабул, маросим, учрашув, анжуман, семинар, брифинг, симпозиум, тақдимот, давра суҳбати ва бошқа тадбирлар*);

совға берувчи – халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан вазирлик ходимига совға тақдим этувчи жисмоний ёки юридик шахс вакили;

меҳмондўстлик белгиси – халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан икки томонлама алоқаларни мустаҳкамлаш ва этикет қоидаларига мувофиқ нонуштага, кофе-брейкка, тушликка, кечки овқатга ва оммавий-маданий ва концерт-томоша тадбирларига таклиф қилиш.

3. Мазкур Низом талабларига риоя этиш Давлат фуқаролик хизмати лавозимларининг давлат реестрига киритилган лавозимлардаги барча вазирлик ходимлари учун мажбурийдир.

4. Вазирлик ходимлари томонидан ўзларининг хизмат ваколатларини жисмоний ва юридик шахслар манфаатларини кўзлаб бажариш ёки бажармаслик эвазига улардан ҳар қандай совғалар олиш тақиқланади. Бундан Вазирлик ходими томонидан алоҳида хизматлари учун давлат органининг тегишли қарори асосида олинган совғалар, шунингдек, мусобақалар ва танловларда эришган ютуқлари, давлат байрамлари, нишонланадиган саналар ҳамда бошқа расмий тадбирлар муносабати билан мукофотлаш натижасида олинган совғалар мустасно.

5. Вазирлик ходимларига халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан ўзи ёки бошқа шахслар учун совға тақдим этилишини сўрашига ёки талаб қилишига йўл қўйилмайди.

6. Вазирлик ходимининг халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан унинг оила аъзоларига тақдим этилган совға Вазирлик ходимига берилган совға деб ҳисобланади.

2-боб. Халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан тақдим этилган совғани қабул қилиш талаблари

7. Вазирлик ходими томонидан халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан олиниши мумкин бўлган совға қуйидаги талабларга жавоб бериши лозим:

Ушбу Низом Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ҳамда Вазирликнинг ички идоравий ҳужжатлари ва талабларига мувофиқ бўлиши; совға уни берувчи томонидан аниқ бир халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан ихтиёрий тақдим этилган бўлиши;

вазирлик ходими томонидан очиқ ва ошкора қабул қилиниши;

вазирлик обрўсига (*нуфузига*) путур етказмаслиги;

манфаатлар тўқнашуви ёки коррупциявий хавф-хатарларнинг келиб чиқишига сабаб бўлмаслиги, хусусан, вазирлик ходимининг хизмат фаолиятида холис қарор қабул қилишига таъсир кўрсатадиган мажбуриятни юзага келтирмаслиги.

8. Вазирлик ходими унга халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан меҳмондўстлик белгиси сифатида билдирилган таклифни қабул қилиши мумкин.

9. Вазирлик ходими совғани қабул қилиш жараёнида совға берувчидан совғанинг қийматини тасдиқловчи ҳужжатларни (совғанинг қийматини тасдиқловчи савдо чекини ёки савдо квитанциясини ёхуд бошқа ҳужжатларни) сўраб олиши мумкин.

10. Вазирлик ходимига тақдим этилган тез яроқсиз ҳолга келувчи маҳсулотлар (табiiй гулдаста, доналик ширинликлар), шунингдек, канцелярия тўпламлари (тақвим, буклет, пластмассали ручка, кундалик ва блокнот) совға сифатида расмийлаштирилмайди ҳамда ушбу совғалар Вазирлик ходими томонидан ўз хоҳишига кўра тасарруф этилади.

11. Вазирлик ходими унга халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан меҳмондўстлик белгиси сифатида билдирилган таклифни қабул қилиши мумкин.

Бунда, Вазирлик ходими меҳмондўстлик белгиси сифатида билдирилган таклифнинг беғаразлигига шубҳа сезган тақдирда, ушбу таклифни дарҳол рад этиши ва алоқа воситалари орқали бу ҳақда коррупцияга қарши курашиш бўлинмасини огоҳлантириши шарт.

3-боб. Халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан тақдим этилган совғанинг қиймати ва уни тасарруф этиш

12. Вазирлик ходими халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан унга тақдим этилган совғани ушбу тадбирлардан қайтиб келган кундан бошлаб уч иш куни ичида бўлинмага совғанинг қийматини тасдиқловчи тегишли ҳужжатлар (совғанинг қийматини тасдиқловчи савдо чеки ёки савдо квитанцияси ёхуд бошқа ҳужжатлар) мавжуд бўлса, ушбу ҳужжатлар билан бирга тақдим этади, бундан мазкур Низомнинг 10-бандида назарда тутилган совғалар мустасно.

13. Вазирлик ходими томонидан совғани бўлинмага топширилиши тўғрисидаги топшириш ва қабул қилиш далолатномаси (бундан буён матнда далолатнома деб юритилади) расмийлаштирилгунга қадар совғанинг

бутлиги ва сақланиши учун жавобгарлик Вазирлик ходими зиммасида бўлади.

14. Вазирлик ходими томонидан бўлинмага топширилган ҳар қандай совға бўйича далолатнома ушбу бўлинма томонидан икки нусхада тузилади. Бунда, бўлинма томонидан ушбу далолатноманинг биринчи нусхаси мазкур Низомнинг иловасига мувофиқ шаклдаги Совғалар реестрида совғани рўйхатга олган ҳолда Вазирлик ходимига қайтарилади, иккинчи нусхаси ушбу бўлинмада сақланади.

15. Вазирлик ходимида совғанинг қийматини тасдиқловчи ҳужжат мавжуд бўлмаса, бўлинма томонидан совғанинг қиймати аниқланади.

Бунда, бўлинма томонидан совғанинг бозор нархи савдо дўконлари, интернет ҳамда бошқа манбалар ва усуллар орқали ўрганилиб, унинг ўртача қиймати аниқланади ва унинг натижаси бўйича баённома расмийлаштирилади.

16. Совғанинг қиймати базавий ҳисоблаш миқдорининг 4 (тўрт) бараварига тенг ёки ундан кўп бўлмаган миқдорда эканлиги аниқланган тақдирда, совға Вазирлик ходимида қолдирилади ва у томонидан ўз ихтиёрига кўра тасарруф этилади.

Бунда, бўлинма томонидан совғанинг Вазирлик ходимига топширилганлиги бўйича далолатнома расмийлаштирилади.

Совғанинг қиймати базавий ҳисоблаш миқдорининг 4 (тўрт) бараваридан ортиқлиги аниқланган тақдирда, совға молия-иқтисод бўлинмаси томонидан давлат органининг балансига қирим қилинади.

17. Давлат органининг балансига ўтказилган совғадан давлат органининг эҳтиёжи учун фойдаланишга рухсат этилади.

18. Вазирлик ходими халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан ўзига тақдим этилган совғаларни қабул қилишнинг қонунийлиги тўғрисида ҳар қандай шубҳа пайдо бўлганда, шу заҳоти ушбу масала бўйича бевосита ўзининг юқори турувчи раҳбариятини ёки коррупцияга қарши курашиш бўлинмасини хабардор қилиши шарт.

Совғанинг қийматини тасдиқловчи ҳужжатларнинг ишончилиги ва ҳақиқийлиги бўйича шубҳалар мавжуд бўлган тақдирда тақдим этилган ҳужжатларнинг ишончилиги ва ҳақиқийлиги коррупцияга қарши курашиш бўлинмаси томонидан текширилиши мумкин.

19. Вазирлик ходимининг халқаро ва бошқа расмий тадбирлар муносабати билан унинг оила аъзоларига тақдим этилган совға мазкур бобга мувофиқ тасарруф этилади.

4-боб. Вакиллик, кўзда тутилмаган ва харажатларнинг бошқа турларига маблағ ажратиш

20. Вакиллик харажатларига вакилларнинг (қатнашчиларнинг) расмий қабули (нонушта, тушлик ёки шунга ўхшаш тадбирлар)ни ўтказиш,

уларнинг транспорт таъминоти, музокаралар вақтида буфет хизматларини кўрсатиш, ташкилот штатида бўлмаган таржимон хизматига ҳақ тўлаш билан боғлиқ бўлган харажатлар киради.

Белгиланган тартибда расмийлаштирилган тасдиқловчи бошланғич ҳисоб ҳужжатлари бўлганда вакиллик харажатлари давр харажатларига киритилади, уларда расмий қабулни ўтказиш учун асос, санаси ва жойи, таклиф қилинган шахслар ва қатнашчилар сони, уларни транспорт таъминоти, музокаралар вақтида буфет хизматларини кўрсатиш, таржимон хизматига ҳақ тўлаш, вакиллик харажатларининг хорижий валютадаги суммаси кўрсатилган бўлиши лозим.

21. Кўзда тутилмаган харажатларга рейснинг кечикиши ёки ўзгариши, делегация раҳбари қарорига кўра маршрутнинг, сафар дастурининг ўзгартирилиши ва бошқа форс-мажор ҳолатлар билан боғлиқ харажатлар киради.

22. Ҳукумат номидан музокаралар олиб бориш, битимларни имзолаш мақсадида халқаро ташкилотларнинг мажлисларида, съездларида, ассамблеяларида иштирок этиш учун Ўзбекистон Республикаси ташқарисига кетаётган Ҳукумат делегациялари учун Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорига кўра вакиллик ва кўзда тутилмаган харажатларга ҳам маблағлар ажратилади.

Кўрсатилган харажатлар 1000 АҚШ долларидан кўп бўлмаган миқдорда кўзда тутилади ва Ҳукумат делегацияси аъзоларидан бирига ҳисобот топшириш шарти билан берилади.

Кўзда тутилмаган ва вакиллик харажатлари миқдори Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорига кўра ўзгартирилиши мумкин.

23. Вазирлик ходимлари вакиллик харажатларига бериладиган маблағларни қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ амалга оширади. Хорижий валютада олинган вакиллик харажатлари суммаларини миллий валютага қайта ҳисоблаш маблағлар берилган кундаги Ўзбекистон Республикаси Марказий банкининг расмий курси бўйича амалга оширилади.

24. Тасдиқловчи ҳужжатлар мавжуд бўлмаган тақдирда тегишли вакиллик харажатлари қопланмайди.

5. Якуний қоида

25. Ушбу Низом талаблари бузилишида айбдор бўлган шахслар қонунчилик ҳужжатларида белгиланган тартибда жавобгар бўлади.